

Numer Sprawy: DZP.220.54.2019.ZM
Nr.rej:ZPU.36.2019

Puławy, dnia 07.11.2019 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego dla IUNG – PIB w Puławach

I. Tryb postępowania:

Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku, Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) oraz art. 70¹ - 70⁵ Kodeksu Cywilnego - ustawy w tym postępowaniu nie stosuje się

II. Dane dotyczące Zamawiającego:

Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa-Państwowy Instytut Badawczy w Puławach
24-100 Puławy, ul. Czartoryskich 8

III. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w przedmiotowym postępowaniu są:

Maciej Zakiewicz - dział zamówień publicznych
tel. 81 / 47 86 990, 81 / 47 86 993 fax. 81 / 47 86 w.900, e-mail: dzp@iung.pulawy.pl

IV.

Przedmiot zamówienia jest wykonanie

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego dla IUNG – PIB w Puławach.
2. Szczegółowe wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia, zostały określone w załączniku numer 2 do zaproszenia (Formularzem asortymentowo – cenowy) oraz w załącznikach numer 3a- 3d do zaproszenia (zestawieniach wymagań techniczno - jakościowych)
Zamówienie będzie realizowane w IV częściach:
 - 1) Część I – Dostawa komputerów stacjonarnych
 - a) Komputer_TYP1 **
 - b) Komputer_TYP2 **
 - 2) Część II – Dostawa laptopów
 - a) Laptop_TYP1**
 - b) Laptop_TYP2**
 - 3) Część III – Dostawa drukarek
 - a) Drukarka_TYP1
 - b) Drukarka_TYP2
 - c) Zasilacz awaryjny

- 4) Część IV – Dostawa oprogramowania
 - a) Oprogramowanie biurowe MS OFFICE 2019 STD MOLP EDU PL
 - b) Oprogramowanie ADOBE PREMIER (roczna subskrypcja, licencja dla szkół i uczelni)
 - c) Oprogramowanie ADOBE CREATIVE CLOUD (roczna subskrypcja, licencja dla firm, bez usługi ADOBE STOCK)

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części).

3. Wskazane zamówienie jest współfinansowane w ramach projektów **
 - 1) Tytuł projektu - Improving quality of tobacco breeding lines carrying resistance to Tomato spotted wilt virus and Chalara elegans - dotyczy części I,
 - 2) Tytuł projektu - Bioprodukty z biomasy lignocelulozowej pozyskanej z gruntów marginalnych w celu wypełnienia luki obecnej w narodowej biogospodarce - dotyczy części I,
 - 3) Tytuł projektu - *Opracowanie efektywnych i bezpiecznych dla środowiska adiuwantów o wielokierunkowym mechanizmie działania jako istotnego elementu optymalizacji chemicznej ochrony roślin*- dotyczy części I,II
 - 4) Tytuł projektu - Nowe standardy zawartości biogenów w nawozach naturalnych środkiem zrównoważonego zarządzania składnikami nawozowymi - dotyczy części II
 - 5) Tytuł projektu - Nawozy oparte o komponenty biopochodne jako najlepsza praktyka w zrównoważonym rolnictwie- dotyczy części IV

V. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania dostawy dla:
 - a) Części I - nie później niż do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru.
 - b) Części II - nie później niż do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru.
 - c) Części III - nie później niż do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru.
 - d) Części IV - nie później niż do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru.
2. Miejsce dostawy oprogramowania Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa – Państwowy Instytut Badawczy w Puławach - **Aleje królewskie 17 24-100 Puławy, ul. (Ośrodek Sieci Komputerowej Pulman).**
 - od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych) w godz.: 7:00 do 15:00.

VI. Sposób oceny ofert

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
I	Cena oferty brutto	100

- I. Opis kryterium cena

Pod kryterium cena - rozumie się wartość wszystkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia (również dostawa, transport, rozładunek). Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena oferty brutto w złotych polskich, na którą składa się cena netto + należny podatek VAT, nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

W kryterium „cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów, gdzie:}$$

100 - waga kryterium nr 1 - cena

Oferta najkorzystniejsza - przedstawiająca najniższą cenę otrzyma w tym kryterium 100 pkt.

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans cen (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

VII. Sposób obliczenia oceny oferty

1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 178). Jest to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, która Zamawiający obowiązany jest zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją i wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania ofert. Cena obejmuje wszystkie należności, związane z wykonaniem umowy, do których poniesienia jest zobowiązany Wykonawca, w tym w głównej mierze transport i dostawa związana do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę. Jeżeli wykonawca zaproponuje w ofercie rabaty lub upusty nie uwzględnione w cenie, zamawiający nie będzie ich brał pod uwagę przy ocenie oferty.

VIII. Zapłata ceny / Rozliczenie umowy

1. Termin płatności: **30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.**
2. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.

IX. Wymagania dotyczące złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w zamkniętej kopercie.
Kopertę opatrzyć napisem: Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa-Państwowy Instytut Badawczy w Puławach, ul. Czartoryskich 8, 24-100 Puławy – „Oferta na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania komputerowego dla IUNG – PIB w Puławach „ (DZP.220.54.2019.ZM) - nie otwierać do dnia 15.11.2019 r. do godz. 10.30”.

2. Termin złożenia oferty do dnia **15.11.2019 roku - godz. 10.00**
3. Miejsce złożenia oferty: **SEKRETARIAT ADMINISTRACYJNY – IUNG – PIB w Puławach.**
4. Termin otwarcia ofert **15.11.2019 roku godz. 10.30.**

X. Wybór najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu.
2. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.

XI. Dokumenty wymagane:

1. Wypełniony druk oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1
2. Wypełniony formularzem asortymentowo – cenowy – zgodnie z załącznikiem nr 2
3. Wypełnione zestawienie wymagań techniczno - jakościowych – zgodnie z załącznikiem nr 3a- 3d
4. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być złożone w formie oryginału albo notarialnie poświadczonej kopii.

Wskazane dokumenty stanowią treść oferty i nie podlegają uzupełnieniu. W przypadku gdy Wykonawca nie złoży powyżej wymienionych dokumentów oferta zostanie odrzucona .

XII. Informacje końcowe:

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zaproszenia, drogą elektroniczną lub faksem.
2. W przypadku wątpliwości, Zamawiający wyznacza termin na składanie pytań do dnia **12.11.2019r. godz. 10:00.**
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.

XIII. Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

1. Druk oferty – załącznik nr 1
2. Formularz asortymentowo – cenowy – zgodnie z załącznikiem nr 2
3. Zestawienie wymagań techniczno - jakościowych – zgodnie z załącznikiem nr 3a- 3d
4. Wzór umowy – załącznik nr 4a- 4b

XIV. Klauzula informacyjna RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa Państwowy Instytut Badawczy w Puławach 24-100 Puławy ul. Czartoryskich 8, tel. 81/47860700, fax 81/47860900;
 - 1.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Instytucie Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa Państwowym Instytucie badawczym w Puławach jest Pani Julita Grzegórska, *kontakt: adres e-mail: jgrzegorska@iung.pulawy.pl, tel. 81/4786738;*

- 1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, **określonego w pkt IV zaproszenia, prowadzonym w trybie określonym w pkt. I zaproszenia.**
- 1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 1.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.7 W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 1.8 Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.9 Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

W imieniu Zamawiającego

Specjalista
Maciej Zakiewicz

Kierownika Działu
Agnieszka Stawarz

.....
/sporządził/

.....
/zatwierdził/

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.