

Pamiętnik Puławski Redakcja

Redaktor Naczelny – prof. dr hab. Antoni Faber
tel.: 081 8863421 w. 203
e-mail: Antoni.Faber@iung.pulawy.pl

Sekretarz Redakcji – dr Alina Bochniarz
tel.: 081 8863421 w. 306
e-mail: Alina.Bochniarz@iung.pulawy.pl

Instytut Uprawy Nawożenia i Gleboznawstwa – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czartoryskich 8, 24-100 Puławy

Wymagania dla Autorów prac zgłoszonych do druku w Pamiętniku Puławskim

Informacje ogólne

Pamiętnik Puławski jest czasopismem naukowym (kategorii A/B wg rankingu Zespołu P06 KBN), w którym publikowane są oryginalne prace badawcze w języku polskim i angielskim. Profil wydawniczy pisma obejmuje szeroko rozumiane zagadnienia agronomii, w szczególności: biologii plonowania roślin, uprawy roli i roślin, nawożenia, systemów produkcji rolniczej, jakości surowców rolnych, gleboznawstwa, organizacji gospodarstw rolnych i zarządzania nimi oraz ochrony i kształtowania rolniczej przestrzeni produkcyjnej. Oprócz tego publikowane są w nim zamówione i wybrane artykuły problemowe, podsumowujące wiedzę lub wskazujące priorytetowe kierunki badań w określonej dziedzinie agronomii. Nie przewiduje się publikacji prac dzielonych na części oraz innych opracowań (np.: komunikatów naukowych, sprawozdań, reklam, artykułów sponsorowanych, listów do redakcji itp.). Do maszynopisu pracy Autor dołącza własnoręcznie podpisane oświadczenie, że praca (w całości lub częściach) nie była dotychczas publikowana. Autorzy zobowiązani są również do uzgodnienia wszelkich praw do jej publikacji, w tym przedstawienia zgody na zamieszczenie w niej przedruków (cytatów, tabel, rysunków, map) z innych wydawnictw (pisemną zgodę Wydawcy i Autora należy dołączyć do maszynopisu). O przyjęciu pracy do druku decydują pozytywna opinia anonimowego recenzenta, który jest specjalistą w danej dziedzinie oraz akceptacja redakcji. Artykuły nieprzyjęte redakcja zwraca, zachowując jedną kopię. Praca zakwalifikowana do druku przesyłana jest Autorowi wraz z recenzją oraz ewentualnymi uwagami redakcji w celu ustosunkowania się do nich na piśmie oraz wniesienia do maszynopisu wymaganych uzupełnień i poprawek. Redakcja zastrzega sobie prawo do wprowadzenia w nadesłanych tekstach zmian i skrótów o charakterze redakcyjnym. Autorzy nie otrzymują honorariów. **Oplata za wydrukowanie pracy wynosi 200 zł + VAT.** Po wydrukowaniu pracy redakcja przesyła Autorowi jeden egzemplarz czasopisma wraz z fakturą. Z chwilą opublikowania pracy następuje przeniesienie praw autorskich na Wydawcę (IUNG-PIB), który ma odtąd wyłączne prawo do korzystania z utworu, rozporządzania nim oraz rozpowszechniania dowolną techniką.

Wymagania merytoryczne

Praca badawcza powinna wnosić istotne wartości poznawcze do wiedzy w dziedzinie agronomii i mieć jasno sprecyzowany cel oraz wyraźnie wyodrębniony zakres badań. Należy ją napisać: poprawnie językowo, zwięźle, stosując obowiązujące nazewnictwo fachowe. W zapisie jednostek miar i symboli wymagane jest stosowanie podstawowych i uzupełniających jednostek układu SI oraz innych legalnych lub pochodnych miar (np.: m, kg, kg·ha⁻¹, t·ha⁻¹).

Pracę rozpoczyna nazwisko Autora(ów), Zakład (Katedra, Wydział), Instytut (Uczelnia) oraz miejscowość. Niżej podawany jest tytuł w języku polskim i angielskim (lub odwrotnie, jeśli praca jest napisana w języku angielskim). Obowiązuje następujący format pracy badawczej: **ABSTRAKT – Słowa kluczowe – WSTĘP – MATERIAŁ I METODY – WYNIKI – DYSKUSJA – WNIOSKI – LITERATURA.** Artykuł problemowy powinien zawierać: **ABSTRAKT – Słowa kluczowe – WSTĘP** i być podzielony na rozdziały przedstawiające: wprowadzenie do tematyki, główne zagadnienia opisywane

w pracy oraz **PODSUMOWANIE** (lub **WNIOSKI**) – **LITERATURĘ**. Tytuły rozdziałów ustala Autor). Rozdziałów i podrozdziałów (liczba ograniczona do niezbędnego minimum) nie należy numerować.

Słowa kluczowe – *key words*; w języku polskim i angielskim powinny zawierać nie więcej niż 6 słów pomocnych przy indeksacji i wyszukiwaniu bibliografii (np.: kukurydza – *maize*, termin siewu – *date of sowing...*).

ABSTRAKT, w języku polskim i angielskim, o objętości pół strony, powinien informować dlaczego podjęto badania, co zrobiono i w jaki sposób, jakie uzyskano wyniki oraz jakie jest ich znaczenie poznawcze i praktyczne. Musi być zrozumiały bez tekstu pracy, z tego względu nie może zawierać: niezdefiniowanych skrótów, odnośników do tabel, rysunków ani powołań na literaturę. Abstrakt dla artykułów problemowych powinien mieć charakter opisowy. Tłumaczenie abstraktu na język angielski lub polski należy zamieścić na końcu pracy (po literaturze).

WSTĘP ma wyjaśnić, na jakie pytanie Autor chciał znaleźć odpowiedź oraz dlaczego jest ono ważne. Powinien zaczynać się od krótkiego podsumowania co na dany temat wiadomo, co pozostało w świetle literatury do wyjaśnienia oraz jaki jest cel podjętych badań. Rozdział ten nie powinien mieć objętości większej niż jedna strona.

MATERIAŁ I METODY. W rozdziale należy wyczerpująco omówić: wykorzystane materiały, zastosowane metody, schematy doświadczeń, warunki prowadzenia badań, metody statystycznego opracowania wyników oraz inne ważne informacje. Opis powinien umożliwić ocenę poprawności przeprowadzonych badań. W przypadku metod powszechnie stosowanych wystarczy je wymienić i podać literaturę. Metody nowe trzeba szczegółowo scharakteryzować i uzasadnić celowość ich zastosowania. W pracach eksperymentalnych należy przedstawić wyniki **co najmniej trzyletnich** doświadczeń polowych, poprawnie i wyczerpująco opracowanych statystycznie.

WYNIKI powinny być przedstawione krótko i jasno za pomocą tekstu, tabel i rysunków. Tabele i rysunki należy tak opisać (w języku polskim i angielskim), aby były zrozumiałe bez czytania tekstu. Zapis jednostek miar, do których stosują się krotności dziesiętne powinien zawierać maksymalnie trzy miejsca znaczące przed lub po przecinku. Optymalna dokładność zapisu liczb to 5 znaków (np.: 624,0; 16,23; 2,324; 0,781). Wszystkie tabele i rysunki trzeba omówić wskazując najważniejsze informacje, które można z nich odczytać (zależności, tendencje, trendy). Analizy statystyczne muszą być opisane wyczerpująco (liczebność próbek, obserwacji, istotność statystyczna, przedziały ufności, interakcje, wskaźniki błędów itp.). Nie należy w tekście zamieszczać informacji zbędnych (nie mających związku z celem i zakresem pracy), interpretacji wyników, uwag metodologicznych, dyskusji, wniosków, tytułów rysunków oraz powtarzać danych z tabel.

DYSKUSJA. W rozdziale należy podsumować uzyskane wyniki, przedstawić ich interpretację, porównać je z wynikami innych badań oraz omówić teoretyczne i praktyczne konsekwencje przeprowadzonych badań. Tekst powinien nawiązywać wyraźnie do celu pracy i wynikających z niego pytań, na które Autor chciał znaleźć odpowiedź.

WNIOSKI, udokumentowane wynikami i wynikające jednoznacznie z przeprowadzonej dyskusji, należy podać w kolejności logicznie uporządkowanej (1, 2...) i w formie poprawnie uogólnionej. **PODSUMOWANIE**, zamieszczane tylko w artykułach problemowych, powinno zawierać: syntetyczną charakterystykę stanu wiedzy w danej dziedzinie, ocenę słuszności stawianych hipotez badawczych, wskazanie nowych hipotez oraz kierunków potrzebnych badań.

LITERATURA. W pracach badawczych liczba cytowanych publikacji powinna być ograniczona do około 20 najnowszych pozycji. Należy unikać powoływania się na podręczniki, opracowania popularnonaukowe, materiały szkoleniowe i konferencyjne, artykuły prasowe, publikacje niedostępne w bibliotekach i systemach informatycznych.

Wymagania techniczne

Pracę należy przesłać do redakcji pocztą w postaci dwóch wydruków komputerowych przygotowanych w programie WORD (tabele i rysunki na oddzielnych stronach). Wydruk tekstu do recenzji: jednostronny, czcionka Times New Roman, 11 punktów, interlinia 1,5. Objętość prac badawczych (łącznie z tabelami i

rysunkami) nie powinna przekraczać 12 stron znormalizowanego maszynopisu (32 wiersze po ok. 80 znaków w wierszu) oraz 20 stron w przypadku artykułów problemowych.

Prace uzupełnione i poprawione po recenzji należy przesłać do redakcji pocztą (1 wydruk, dyskietka 3,5'' lub CD-ROM) lub e-mailem. Tekst: czcionka Times New Roman, 11 punktów, pojedyncza interlinia, wcięcie akapitowe 0,5 cm. Tabele: tekst polski i angielski, tytuł wyśrodkowany, podział na wiersze i kolumny w funkcji tworzenia tabel, szerokość 13,0 cm przy orientacji pionowej lub 18,5 cm przy poziomej, czcionka 9 punktów, pojedyncza interlinia, pod tabelą tylko niezbędne objaśnienia. Rysunki: dobrej jakości, czarno-białe, w wyjątkowych przypadkach kolorowe (wymagana zgoda redakcji), wykonane w programach WORD lub EXCEL, nie większe niż 13,0 × 18,5 cm, nie wymagające skalowania, tytuł i opis polski i angielski. Literatura: spis numerowany, w układzie alfabetycznym wg nazwisk autorów; nazwisko (pismo rozstrzelone), pierwsza litera imienia, tytuł pracy, miejsce publikacji, tytuł wydawnictwa (ogólnie przyjęty skrót), rok, numer (pismo pogrubione): strony. Następnie prace anonimowe w porządku alfabetycznym tytułów. W przypadku zamieszczania w spisie opracowań wziętych z Internetu należy podać: nazwisko autora (jeśli jest znane), tytuł, wydawcę, datę, adres internetowy (w nawiasie datę ostatniego sprawdzania adresu). Literaturę cytuje się w tekście jako numer wzięty ze spisu (w nawiasach okrągłych) lub nazwisko pisane drukiem rozstrzelonym (numer pozycji ze spisu).

Przedstawione wymagania oraz dodatkowe informacje dotyczące publikacji zamieszczanych w Pamiętniku Puławskim można znaleźć w Internecie (http://iung.pulawy.pl/_Wydawnictwa.html).

Prace wraz z pismem przewodnim, podpisanym przez kierownika jednostki naukowej, oświadczeniem o oryginalności opracowania, pisemną zgodą na przedruk materiałów oraz informacją potrzebną do wystawienia faktury za druk (jeśli płatnikiem będzie instytucja – jej nazwa i NIP, jeśli płatnikiem będzie autor – imię i nazwisko oraz adres) prosimy przesyłać na adres Sekretarza Redakcji.

Puławy, czerwiec 2005 r.